

Informace o zpracování osobních údajů - GDPR

Zpracování osobních údajů správcem

Společnost **Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČ: **03045315**, se sídlem **Vídeňská 228/7, Štýřice, 639 00 Brno**, chrání dle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (Nařízení (EU) 2016/679) veškeré zpracovávané osobní údaje jako přísně důvěrné a nakládá s nimi v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Správcem osobních údajů je **Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČ: **03045315**, se sídlem **Vídeňská 228/7, Štýřice, 639 00 Brno**, dále také „Společnost“.

Toto poučení shrnuje základní zásady zpracování osobních údajů z naší strany, pokud se jedná o osobní údaje klientů, jejich pracovníků a jiných osob spjatých s výkonem naší činnosti. Při zpracování osobních údajů správcem nedochází k automatizovanému rozhodování ani profilování.

Typ zpracovávaných údajů

Mezi zpracovávané osobní údaje patří zejména kontaktní a identifikační údaje klientů (jméno, příjmení, kontaktní adresa, kontaktní email, telefonní číslo, bankovní spojení, datum narození, rodné číslo, IČ, DIČ).

Dále pak pro účely plnění smlouvy, plnění právních povinností a ochrany oprávněných zájmů třetích osob zpracováváme další nezbytné údaje získané při výkonu advokacie (zejména údaje, které nám klienti sdělují z důvodu převzetí právního zastoupení v konkrétní věci).

Účely zpracování osobních údajů

Osobní údaje mohou být Společností zpracovávány pro tyto účely:

- Plnění smlouvy včetně jejího sjednání (uzavírání a plnění smluv o poskytování právních služeb)
- Plnění právních povinností (povinnosti dle předpisů upravujících výkon advokacie, povinnosti dle účetní a daňové legislativy, povinnosti dle předpisů upravujících ochranu osobních údajů, povinnosti dle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti).
- Ochrana oprávněných zájmů správce (ochrana práv Společnosti, např. zájem na identifikaci příchozích do prostor Společnosti, ochrana dat Společnosti).
- Ochrana oprávněných zájmů klientů kanceláře v souladu s předpisy upravujícími poskytování právních služeb.

V konkrétních případech mohou být osobní údaje Společností zpracovávány také k dalším účelům, a to na základě Vašeho výslovného souhlasu s takovým zpracováním (např. souhlas se zasíláním nabídky služeb, či nabídky odborných školení a seminářů).

Doba, po níž budou údaje zpracovávány

Osobní údaje jsou zpracovávány pouze pro dobu nezbytnou k zajištění shora uvedených účelů zpracování. V případě plnění klientské smlouvy archivujeme osobní údaje zpravidla 10 let od skončení smlouvy. V případě plnění právních povinností jsou osobní údaje zpracovávány po dobu stanovenou právními předpisy. V případě ochrany oprávněných zájmů správce či oprávněných zájmů klientů kanceláře jsou osobní údaje zpracovávány na nezbytně nutnou dobu k zajištění této ochrany.

Výše uvedené doby mohou být v konkrétních odůvodněných případech prodlouženy (např. pokud bude zahájen soudní spor s fyzickou osobou či bude probíhat kontrola ze strany orgánu veřejné správy apod. Při určení přiměřenosti doby zpracování osobních údajů Společnost vychází zejména z (i) délky promlčecí doby, (ii) pravděpodobnosti vznesení právních nároků, (iv) pravděpodobnosti a významu hrozících rizik a (v) případných doporučení dozorových orgánů.

Práva subjektů údajů

Fyzická osoba má právo u správce osobních údajů:

a) požadovat přístup k osobním údajům, které správce zpracovává, čímž se rozumí právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se jí týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k dalším informacím uvedeným v čl. 15 Nařízení;

b) požadovat opravu osobních údajů, které jsou o ní zpracovávány, pokud jsou nepřesné (čl. 16 Nařízení). S přihlédnutím k účelům zpracování má v některých případech právo požadovat také doplnění neúplných osobních údajů;

c) požadovat výmaz osobních údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 17 Nařízení;

d) požadovat omezení zpracování údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 18 Nařízení;

e) získat osobní údaje, které se jí týkají a

(i) které zpracováváme s jejím souhlasem, nebo

(ii) které zpracováváme pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou taková fyzická osoba je nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na její žádost

ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, přičemž má právo předat tyto údaje jinému správci, a to za podmínek a s omezeními uvedenými v čl. 20 Nařízení a

f) má právo vznést námitku proti zpracování ve smyslu čl. 21 Nařízení z důvodů týkajících se její konkrétní situace.

Pokud obdržíme takovou žádost, budeme informovat žadatele o přijatých opatřeních bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce.

Pokud obdržíme výše uvedenou žádost, ale budeme mít důvodné pochybnosti o totožnosti žadatele, můžeme jej požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení jeho totožnosti.

Informace o tom, že u nás subjekt údajů uplatnil svoje práva a jak jsme jeho žádost vyřídili, si po přiměřenou dobu (obvykle 5 let) uložíme za účelem dokladování této skutečnosti (vedení evidence žádostí subjektů údajů).

Upozorňujeme, že vzhledem k charakteru činnosti Společnosti (výkon advokacie), může být výkon některých práv subjektů údajů omezen.

V případě, kdy se subjekt údajů domnívá, že správce zpracovává jeho osobní údaje neoprávněně či jinak porušuje jeho práva, má právo podat stížnost u dozorového úřadu (tedy Úřadu pro ochranu osobních údajů) či má právo požádat o soudní ochranu.

Jak nás můžete kontaktovat?

Pro případné připomínky a dotazy k ochraně osobních údajů či pro uplatnění Vašich práv se na nás můžete obrátit písemně na adrese našeho sídla **Vídeňská 228/7, Brno, 639 00**, nebo na emailové adrese: e-mail: **info@sklegal.cz**.